



STATUTENWIJZIGING

Heden, tien december tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Arunadevie Kavita —
Bhagola, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Anna Cathalina
Goedegebuure, notaris gevestigd te Zwijndrecht: _____

mevrouw Martine van der Horst-de Bruijn, kantooradres 3332 AJ Zwijndrecht, _____

Rotterdamseweg 40, geboren te 's-Gravenhage op elf februari negentienhonderddrieëntachtig.

De comparant gaf te kennen: _____

- door de algemene ledenvergadering van de statutair te Dordrecht gevestigde vereniging —
VERENIGING PROMOTIE ONDERNEMERS BINNENSTAD DORDRECHT, —
met adres Vriesestraat 25, 3311 NN Dordrecht, ingeschreven in het handelsregister onder
nummer 63135671, hierna te noemen: "de vereniging" werd op twintig november _____
tweeduizend negentien besloten de statuten van die vereniging te wijzigen; _____
- de vereniging werd opgericht bij akte de dato vijftien april tweeduizend vijftien voor mr.
A.C. Goedegebuure, voornoemd, verleden; _____
- sedertdien werden de statuten van de vereniging niet gewijzigd; _____
- in bedoelde vergadering werd aan comparant machtiging verleend om deze akte te _____
tekenen; _____
- van het in die vergadering verhandelende blijkt uit aan deze akte gehechte notulen van —
die vergadering. _____

Alsnu verklaarde comparant dat de statuten van de vereniging zodanig zijn gewijzigd en _____
geheel opnieuw zijn vastgesteld dat deze thans luiden als volgt: _____

STATUTEN: _____

NAAM, ZETEL EN DUUR _____

Artikel 1 _____

1. De vereniging draagt de naam: "**Vereniging Promotie Ondernemers Binnenstad** _____
Dordrecht" en is gevestigd te Dordrecht. _____
2. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

- 1.a. De vereniging heeft ten doel: _____
Het bevorderen en vergroten van het financieel en economisch draagvlak voor _____
gezamenlijke activiteiten van ondernemers in het hierna te noemen winkelgebied van de
gemeente Dordrecht alsmede het behartigen van de belangen van ondernemers in dit _____
winkelgebied van de gemeente Dordrecht; deze activiteiten moeten zijn gericht op het _____
aantrekken van meer bezoekers/consumenten en bijdragen aan de economische _____
versterking van dit gebied, alles in de ruimste zin des woords. _____
- 1.b. Onder het "Winkelgebied Dordrecht" wordt verstaan: de straten in het oude centrum van
de Gemeente Dordrecht, welk gebied in het westen en noorden wordt begrensd door de —

rivieren de Oude Maas en Beneden Merwede en in het zuiden en oosten door de _____
Kalkhaven, Spuihaven en Riedijkshaven. _____

2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door: _____
 - a. het opzetten en uitvoeren van activiteitenplannen en bijbehorende begrotingen _____
waarbij rekening wordt gehouden met een evenwichtige inzet van beschikbare _____
middelen voor activiteiten ten behoeve van het winkelgebied. Hierbij dient zoveel _____
mogelijk rekening te worden gehouden met de bijdrage uit elk gebied en de _____
besteding ten behoeve van dat gebied (doel-middel-relatie). _____
De activiteiten zijn in beginsel niet bedoeld voor kerntaken van de gemeente _____
Dordrecht op het terrein van "schoon", "heel" en "veilig". _____
In de activiteitenplannen worden de volgende onderwerpen betrokken: _____
 - het versterken van bestaande publieksevenementen; _____
 - het initiëren van nieuwe evenementen; _____
 - b. het verbinden van filiaalbedrijven en ketens met zogenoemde "couleur locale" _____
ondernemingen; _____
 - c. het bevorderen van de onderlinge samenwerking door het aanbieden van op maat _____
gemaakte cursussen en trainingen en dergelijke; _____
 - d. het bevorderen van onderlinge informatie-uitwisseling door middel van onder _____
andere het opzetten en onderhouden van een digitaal platform. _____
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst. _____

LIDMAATSCHAP _____

Artikel 3 _____

1. De vereniging kent alleen gewone leden; dit kunnen meerderjarige natuurlijke personen _____
en rechtspersonen zijn. _____
2. Leden van de vereniging zijn: ondernemers casu quo ondernemingen met een vestiging _____
in het winkelgebied van Dordrecht die zich schriftelijk of per e-mail als lid bij het _____
bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn _____
toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering _____
alsnog tot toelating besluiten. _____
3. Per onderneming kan maar één lid worden toegelaten. Indien een onderneming meer dan _____
één vestiging heeft binnen het winkelgebied kan de betreffende onderneming recht _____
hebben op meer dan één stem. Bij toelating als lid beslist het bestuur over het aantal toe-
te kennen stemmen. Bij verschil van inzicht beslist de algemene vergadering. _____

Artikel 4 _____

1. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang. _____
2. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - door de dood van het lid; _____
 - door opzegging door het lid; _____
 - door opzegging door de vereniging; _____
 - door verlies van de hiervoor in artikel 3 lid 2. gestelde eisen voor het lidmaatschap;

- door ontzetting; _____
 - door ontbinding van een lid-rechtspersoon. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. _____
- Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk: –
- a. indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van het lid zijn beperkt of verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld; _____
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. _____
- Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. _____
4. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. _____
- De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
- Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar. _____
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals onder meer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
- De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____
- De algemene vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. _____
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd. _____
- Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de algemene vergadering. Het in lid 5 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing. _____

GELDMIDDELEN/BIJDRAGE

Artikel 5A

1. Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:
 - geldmiddelen verkregen uit de door de Gemeente Dordrecht bij de ondernemingen in gemeld winkelgebied geheven reclamebelasting die, op grond van een uitvoeringsbesluit en subsidieverordening, als subsidie aan de vereniging wordt verstrekt;
 - de in artikel 5B gemelde bijdragen;
 - alsmede uit andere (gemeentelijke) subsidies, bijdragen, inkomsten en baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. Erfstellingen, legaten en schenkingen, waaraan een of meer lasten zijn verbonden, mogen slechts worden aanvaard nadat het betreffende besluit daartoe is genomen met algemene stemmen.

Artikel 5B

Indien een ondernemer casu quo onderneming in gemeld winkelgebied geen reclamebelasting verschuldigd is aan de Gemeente Dordrecht en de betreffende ondernemer casu quo onderneming op grond van artikel 3 lid 2 is toegelaten als lid van de vereniging, is de betreffende ondernemer gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, welke bijdrage door de algemene vergadering wordt vastgesteld op de wijze zoals de Gemeente Dordrecht de reclamebelasting vaststelt.

BESTUUR

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven meerderjarige natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De voorzitter en penningmeester kunnen eventueel worden benoemd buiten de leden van de vereniging. Bestuursleden die tevens fungeren als voorzitter van de hierna genoemde commissies/werkgroepen mogen niet buiten de leden van de vereniging worden benoemd.
2. a. De bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd met in achtneming van het in lid 1 van dit artikel bepaalde. Bij het samenstellen van het bestuur en benoeming in vacatures, zal zoveel mogelijk uit elk van de hierna genoemde commissies/werkgroepen van het winkelgebied een bestuurder worden benoemd uit een bindende voordracht opgesteld door deze commissies/werkgroepen.

Leden van het bestuur kunnen niet zijn:

 - personen die deel uitmaken van het gemeentebestuur of gemeentelijke organisatie;
 - personen die in dienst zijn van de vereniging of in haar opdracht werken;
 - personen die geen lid zijn van de vereniging, met uitzondering van de voorzitter en penningmeester;

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.

- b. De in een vacature benoemde bestuurder neemt in het lid 6 van dit artikel gemelde rooster van aftreden, de plaats in van degene in wiens vacature hij is benoemd. —
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. —
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. —
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. —
6. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster zodanig dat de voorzitter en secretaris niet gelijktijdig aftreden, een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar. Een bestuurslid kan maximaal drie keer worden herbenoemd. —
7. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd. —

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een eventueel dagelijks bestuur en/of aan ingestelde of in te stellen commissies en/of werkgroepen. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij deze besluiten genomen worden met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester. —
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 9

1. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente Dordrecht en worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht. —

2. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van tien werkdagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling, onder vermelding van de agenda, aan het adres dat door het lid bij aanmelding als lid is opgegeven, (aan het vereiste van schriftelijkheid wordt voldaan indien de oproep elektronisch is vastgelegd (e-mail)), en/of door een advertentie in ten minste één in Dordrecht veel gelezen dag- of weekblad.
3. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering (jaarvergadering) gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur het jaarverslag uit over de gang van zaken en het gevoerde beleid en legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden hierna tezamen genoemd: 'de jaarstukken'.
4. Behalve de in het vorige lid bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Na ontvangst van een verzoek als bedoeld in lid 4 is het bestuur verplicht tot bijeenroeping binnen een termijn van vijftien werkdagen. Indien hieraan geen gehoor wordt gegeven zijn verzoekers zelf gerechtigd tot bijeenroeping op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept.

Artikel 10

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn voormelde leden. Ieder van hen heeft één stem. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de algemene vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, de zelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt

herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 11

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid.
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend.
Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.
Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

COMMISSIES/WERKGROEPEN

Artikel 12

1. Het bestuur en de algemene ledenvergadering zijn bevoegd om uit de leden commissies/werkgroepen in te stellen die worden belast met een specifieke opdracht.
2. De taak van deze commissies/werkgroepen is om voor het betreffende onderwerp een activiteitenplan te maken met een begroting binnen het ter beschikking gestelde budget en de besteding achteraf aan het bestuur te verantwoorden.
3. Bij reglement, op te maken door het bestuur, kunnen taken en bevoegdheden van commissies/werkgroepen nader worden geregeld.
4. Elke commissies/werkgroep heeft, indien er een vacature ontstaat in het bestuur het recht een bindende voordracht te maken voor de benoeming van een bestuurslid als vertegenwoordiger van de betreffende commissies/werkgroep. De algemene ledenvergadering kan de bindendheid met twee/derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen ontnemen.

FINANCIËN

Artikel 13

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per einde van elk boekjaar worden de boeken van de vereniging afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het

- geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen twee maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden gecontroleerd door een door het bestuur aangewezen accountant—als bedoeld in artikel 393 lid 1 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____
 4. De jaarstukken worden door het bestuur binnen drie maanden na beëindiging van het —boekjaar vastgesteld nadat kennis is genomen van de bevindingen van de accountant. —
 5. De vastgestelde jaarstukken worden door de leden van het bestuur ten blijke daarvan —door hen ondertekend. _____
Ontbreekt de handtekening van een of meer van de leden van het bestuur, dan wordt—daarvan onder opgave van rede melding gemaakt. _____
 6. De vaststelling van de jaarstukken door het bestuur strekt de penningmeester en alle —andere leden van het bestuur tot decharge voor het door hen over het afgelopen boekjaar gevoerde beheer en beleid, waarvan uit de vastgestelde stukken blijkt. _____
 7. De jaarstukken worden in de jaarlijkse ledenvergadering zoals bedoeld in artikel 9 lid 3 —ten goedkeuring voorgelegd. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 14 _____

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene —vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de —statuten zal worden voorgesteld. _____
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot —statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der —vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk —is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de —afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden. _____
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. —
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is —opgemaakt. _____
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden. —
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien in de —algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het —besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. _____
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, —neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken —gehouden handelsregister. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 15 _____

1. Het bepaalde in artikel 14 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een —



- besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging. _____
2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging. _____
 3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
 4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
 5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 6 van artikel 14 vermelde register. _____
 6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen. _____

REGLEMENTEN

Artikel 16

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien. _____
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten. _____
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 14 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing. _____

SLOT

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Zwijndrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant medegedeeld en toegelicht. _____

Daarna heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte, is deze door de comparant en mij, notaris, ondertekend om negen uur en tien minuten. _____



Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT
door mij, mr. Arunadevie Kavita Bhagola,
als waarnemer van mr. Anna Cathalina Goedegebuure,
notaris te Zwijndrecht



A handwritten signature in blue ink, reading 'Arunadevie Kavita Bhagola'. The signature is written in a cursive style with a large initial 'A'.